



**WEWNĄTRZSZKOLNY SYSTEM OCENIANIA
PUBLICZNEJ SZKOŁY PODSTAWOWEJ
W BEZRZECZU**
(tekst jednolity)

Bezzecze, 30 listopada 2010 r.

PODSTAWA PRAWNA

Wewnątrzszkolny system oceniania obowiązujący w Publicznej Szkole Podstawowej w Bezzreczu zawiera postanowienia zgodne z:

1. Ustawą z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity: Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572).
2. Rozporządzenie MEN z dnia 21 maja 2001r. w sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola oraz publicznych szkół (Dz. U. z 2001r. Nr 61, poz.624 z późniejszymi zmianami).
3. Rozporządzenie MENiS z dnia 7 września 2004 r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych (Dz. U. z 2004 r. Nr 199, poz. 2046).
4. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 19 grudnia 2001 r. w sprawie warunków i trybu udzielania zezwoleń na indywidualny program lub tok nauki oraz organizacji indywidualnego programu lub toku nauki.
5. Rozporządzenie MENiS z dnia 26 lutego 2002 r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół (Dz. U. z 2002 r. Nr 51, poz. 458 z późniejszymi zmianami).
6. Rozporządzenie MEN z dnia 20 sierpnia 2010 r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych (Dz. U. Nr 156, poz.1046).

I POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Ocenianie wewnątrzszkolne osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej i realizowanych w szkole programów nauczania.
2. Ocenianie wewnątrzszkolne ma na celu:
 - 1) informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowaniu oraz o postępach w tym zakresie,
 - 2) udzielanie uczniowi pomocy w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju,
 - 3) motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu,
 - 4) dostarczenie rodzicom (prawnym opiekunom) i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach w nauce, zachowaniu oraz specjalnych uzdolnieniach ucznia,
 - 5) umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno – wychowawczej.
3. Ocenianiu podlegają:
 - 1) osiągnięcia edukacyjne ucznia,
 - 2) zachowanie ucznia.
4. Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę klasy, nauczycieli oraz uczniów danej klasy stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych.

§ 2

1. Ocenianie wewnątrzszkolne obejmuje:
 - 1) formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych (semestralnych) ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych,
 - 2) ustalanie kryteriów oceniania zachowania,
 - 3) ocenianie bieżące i ustalanie śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, według skali i w formach przyjętych w szkole,
 - 4) przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych,
 - 5) ustalanie rocznych (semestralnych) ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, według skali, o której mowa § 10 ust. 2 i 3 i § 12 ust. 1 i 2.”
 - 6) ustalanie warunków i trybu uzyskania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania,
 - 7) ustalanie warunków i sposobu przekazywania rodzicom (prawnym opiekunom) informacji o postępach i trudnościach ucznia w nauce.

§ 3

1. Dla potrzeb oceniania postępów edukacyjnych ucznia oraz oceniania jego zachowania rok szkolny podzielono na dwa semestry:
 - 1) pierwszy rozpoczynający się z dniem 1 września każdego roku i trwający do ostatniego piątku stycznia roku następnego,
 - 2) drugi trwający od ostatniego piątku stycznia do ostatniego dnia nauki przed feriami letnimi.
2. Każdy semestr zakończony jest klasyfikacją:
 - 1) klasyfikowanie śródroczne przeprowadza się na zakończenie I semestru,
 - 2) klasyfikowanie roczne odnosi się do ostatniej oceny klasyfikacyjnej ustalonej w danym roku szkolnym.

II WYMAGANIA EDUKACYJNE I WYCHOWAWCZE

§ 4

1. Nauczyciele na początku każdego roku szkolnego informują uczniów oraz rodziców (prawnych opiekunów) o:
 - 1) wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych (semestralnych) ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania,
 - 2) sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów,
 - 3) warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych.
2. Wychowawca klasy na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) o warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania

zachowania oraz o warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.

3. Wymagania edukacyjne zawierają zakres wiedzy i umiejętności jaki powinien opanować uczeń w stopniu:
 - 1) koniecznym na ocenę dopuszczającą,
 - 2) podstawowym na ocenę dostateczną,
 - 3) rozszerzonym na ocenę dobrą,
 - 4) dopełniającym na ocenę bardzo dobrą,
 - 5) wykraczającym na ocenę celującą z danego przedmiotu.
4. Wymagania edukacyjne są opracowane w oparciu o obowiązujące podstawy programowe wymienione w podstawie prawnej w pkt. 4.

§ 5

1. Nauczyciel jest zobowiązany, na podstawie opinii publicznej poradni psychologiczno – pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej, dostosować wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia i odchylenia rozwojowe lub specyficzne trudności w uczeniu się, uniemożliwiające sprostanie tym wymaganiom, z zastrzeżeniem ust. 2 i 3.
2. Dostosowanie wymagań edukacyjnych, do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia, u którego stwierdzono specyficzne trudności w uczeniu się, uniemożliwiające sprostanie tym wymaganiom, następuje także na podstawie opinii niepublicznej poradni psychologiczno – pedagogicznej, w tym niepublicznej poradni specjalistycznej z zastrzeżeniem ust. 3.
3. W przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania dostosowanie wymagań edukacyjnych do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia może nastąpić na podstawie tego orzeczenia.
4. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, techniki, plastyki i muzyki należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć.
5. Skalę obniżenia wymagań edukacyjnych, nauczyciel jest zobowiązany określić w przedmiotowym systemie oceniania przy czym skala obniżenia nie może przekroczyć jednej oceny.

§ 6

1. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z zajęć z wychowania fizycznego, informatyki na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach uczestniczenia ucznia w tych zajęciach, wydanej przez lekarza, oraz na czas określony w tej opinii.
2. W przypadku zwolnienia ucznia z zajęć z wychowania fizycznego, informatyki w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się "zwolniony".

§ 7

Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania uwzględnia w szczególności:

- 1) wywiązywanie się z obowiązków ucznia,

- 2) postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej,
- 3) dbałość o honor i tradycje szkoły,
- 4) dbałość o piękno mowy ojczystej,
- 5) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób,
- 6) godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią,
- 7) okazywanie szacunku innym osobom.

III OCENIANIE OSIĄGNIĘĆ EDUKACYJNYCH UCZNIĄ

§ 8

1. Ocenianie wewnętrzne przeprowadzają nauczyciele uczący w oddziałach.
2. Nauczyciel poprzez ocenę dostarcza uczniowi informacji o:
 - 1) jakości jego pracy nad zdobywaniem wiedzy i umiejętności,
 - 2) skuteczności wybranych metod uczenia się,
 - 3) poziomie uzyskanych osiągnięć w stosunku do wymagań programowych.
3. Oceny są informacją dla rodziców (prawnych opiekunów), wychowawców klas, dyrektora szkoły i nadzoru pedagogicznego o:
 - 1) efektywności procesu nauczania i uczenia się,
 - 2) wkładzie uczniów w pracę nad własnym rozwojem,
 - 3) postępach uczniów.

§ 9

1. Nauczyciel powinien sprawdzać pracę uczniów i jej efekty:
 - 1) na bieżąco,
 - 2) po zrealizowaniu materiału zawartego w kolejnych działach programu,
 - 3) na zakończenie semestru,
 - 4) na zakończenie roku szkolnego.
2. Nauczyciel powinien najwięcej uwagi poświęcić bieżącej ocenie pracy ucznia.
3. Osiągnięcia ucznia można badać za pomocą:
 - 1) odpowiedzi ustnych,
 - 2) prac pisemnych:
 - a) kartkówka dotyczy co najmniej trzech ostatnich tematów, nie musi być zapowiedziana, czas trwania do 15 minut, maksymalnie dwie dziennie,
 - b) sprawdzian – obejmuje dział programowy, zapowiedziany z tygodniowym wyprzedzeniem, potwierdzony wpisem w dzienniku, czas trwania do 45 minut (przy dwóch godzinach tygodniowo lub więcej przeznaczonych na dany przedmiot poprzedzone lekcją powtórzeniową, przy jednej godzinie bez lekcji powtórzeniowej),
 - c) praca klasowa – według specyfiki przedmiotu, zapowiedziana z tygodniowym wyprzedzeniem, potwierdzona lekcją powtórzeniową, potwierdzona wpisem w dzienniku, czas trwania 1-2 godzin lekcyjnych,
 - d) dyktanda (pisanie z pamięci, ze słuchu, uzupełnianie luk w tekście) poprzedzone powtórzeniem zasad pisowni, czas trwania do 45 min,

- e) testy różnego typu, według specyfiki przedmiotu, zapowiedziane z tygodniowym wyprzedzeniem, poprzedzone lekcją powtórzeniową, czas trwania do 90 min,
- 3) prac domowych:
- a) ćwiczenia,
 - b) notatki,
 - c) własna twórczość,
 - d) referat,
- 4) aktywności.
4. Nauczyciel na lekcji powtórzeniowej powinien określić zakres treści i umiejętności objętych późniejszą diagnozą.
5. W ciągu tygodnia mogą być przeprowadzone nie więcej niż dwa sprawdziany lub prace klasowe, o których mowa w ust. 3. b z uwzględnieniem ust. 4.
6. Prace pisemne o których mowa w ust. 3. b powinny być oceniane przez nauczyciela: kartkówki w okresie nie przekraczającym tygodnia, pozostałe prace w okresie nie przekraczającym dwóch tygodni od dnia ich napisania przez uczniów.
7. Sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne uczeń i jego rodzice (prawni opiekunowie) otrzymują do wglądu na zasadach określonych przez nauczycieli.
8. Sprawdzone i ocenione co najmniej godzinne prace pisemne, o których mowa w ust. 3. b z języka polskiego i matematyki nauczyciel przechowuje i udostępnia uczniom i rodzicom (prawnym opiekunom) do momentu zatwierdzenia wyników klasyfikacji końcoworocznej.
9. Ocenione prace pisemne z języka polskiego, o których mowa w ust. 8 powinny zawierać komentarz.
10. Uczeń ma jedną szansę poprawy każdej oceny, która go nie satysfakcjonuje ze wszystkich kartkówek, sprawdzianów, prac klasowych oraz ustnych odpowiedzi w terminie dwóch tygodni.
11. Uczeń ma prawo do nieprzygotowania się do lekcji dwa razy w ciągu semestru z przedmiotu obejmującego 1-2 godziny lekcyjne tygodniowo, a trzy razy w semestrze do zajęć z jednego przedmiotu, które odbywają się co najmniej 3 razy w tygodniu. Nieprzygotowanie dotyczy braku zadania domowego, podręcznika, zeszytu i przyborów.

§ 10

1. W klasach I – II ocenianie bieżące odbywa się według opracowanych przez nauczycieli zasad, w klasie III według skali przyjętej w klasach IV – VI z uwzględnieniem § 4 ust. 1.
2. W klasach I – III nauczyciele dokonują oceny opisowej uczniów w oparciu o arkusz obserwacji bieżących postępów uczniów:
- a) przy klasyfikacji śródrocznej,
 - b) przy klasyfikacji rocznej.

3. Wewnątrzszkolny system oceniania w klasach I – III ma na celu wartościowanie postępów, wskazując uczniowi co osiągnął, co zrobił dobrze i nad jakimi elementami powinien jeszcze popracować a w szczególności:

- 1) Poinformowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i postępach w tym zakresie.
- 2) Pobudzanie rozwoju umysłowego ucznia.
- 3) Motywowanie ucznia do dalszej pracy.
- 4) Ukierunkowanie jego dalszej, samodzielnej pracy.
- 5) Wdrożenie do systematyczności, samokontroli i samooceny.
- 6) Kształtowanie umiejętności wyboru wartości pożądanych społecznie i kierowanie się nimi we własnym działaniu.
- 7) Nabywanie umiejętności rozróżniania pozytywnych i negatywnych zachowań.
- 8) Dostarczanie rodzicom (prawnym opiekunom) bieżącej informacji o postępach, trudnościach i specjalnych uzdolnieniach ich dzieci.
- 9) Umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno-wychowawczej.
- 10) Budowanie przez szkołę przy współpracy z rodzicami programów oddziaływań adekwatnych do rozpoznawanych potrzeb.

4. Ocenianie wewnątrzszkolne obejmuje:

- 1) Formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych oraz informowanie o nich uczniów i rodziców (prawnych opiekunów).
- 2) Bieżące, śródroczne i końcoworoczne ocenianie, odbywające się według zasad ustalonych przez zespół nauczycieli, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
- 3) W klasach I – III ocena śródroczna i końcoworoczna jest oceną opisową i obejmuje opis osiągnięć edukacyjnych ucznia w zakresie:

- sprawności językowej (słuchania, mówienia, czytania, pisania);
- umiejętności matematyczno-przyrodniczych;
- umiejętności artystycznych;
- rozwoju fizycznego;
- rozwoju społecznego i przestrzegania obowiązujących norm etycznych;
- umiejętności informatycznych.

4) Opisowa ocena śródroczna sporządzana jest na opracowanych przez nauczycieli kartach ocen.

5. Opisowa ocena końcoworoczna zawiera informację podsumowującą całoroczną pracę ucznia, jego osiągnięcia edukacyjne i zachowanie. Zostaje umieszczona w dzienniku, arkuszu ocen oraz na świadectwie szkolnym.

6. Ocena śródroczna i końcoworoczna ustalana jest w oparciu o następujące formy oceny bieżącej:

- 1) Ustne opisowe (pochwały, gratulacje).
- 2) Literowe (w klasach I – II oceny cząstkowe wyrażone są literami A, B, C, D):

- A – praca znakomita,
- B – zadowolająco,
- C – postaraj się,
- D – musisz jeszcze popracować

- 3) W klasie III oceny cząstkowe wyrażone oznaczeniami cyfrowymi
- celujący – 6
 - bardzo dobry – 5
 - dobry – 4
 - dostateczny – 3
 - dopuszczający – 2
 - niedostateczny – 1
- 4) Oceny cząstkowe wpisywane są w dzienniku lekcyjnym.
7. Uczniowie z dysfunkcjami podlegają ocenianiu z uwzględnieniem ich możliwości w danym zakresie na podstawie opinii z P.P.P. oraz indywidualnych obserwacji nauczyciela
8. Ocena zachowania jest oceną opisową. Ocenie podlegają relacje z rówieśnikami, z nauczycielami oraz charakterystyka ucznia. Ocena zachowania nie ma wpływu na oceny z zajęć edukacyjnych i promocję do klasy programowo wyżej.
9. Ocenianie bieżące z katechezy:
- 1) Ustne opisowe.
 - 2) Oceny (6 – celujący; 5 – bardzo dobry; 4 – dobry; 3 – dostateczny; 2 – dopuszczający; 1 – niedostateczny).
 - 3) Ocenianie śródroczne i końcoworoczne wyrażane jest stopniem w skali 6-1.
10. Uczeń klasy I – III szkoły podstawowej otrzymuje promocję do klasy programowo wyżej, jeżeli jego osiągnięcia edukacyjne w danym roku szkolnym oceniono pozytywnie. W wyjątkowych przypadkach, rada pedagogiczna może postanowić o powtórzeniu klasy przez ucznia klasy I – III, na podstawie opinii wydanej przez lekarza lub publiczną poradnię psychologiczno – pedagogiczną, w tym publiczną poradnię specjalistyczną oraz w porozumieniu z rodzicami (prawnymi opiekunami) ucznia.
11. Nauczyciele uczący w klasach I-III są zobowiązani do stosowania przyjętego systemu ocenienia oraz informowania o nim uczniów i ich rodziców na początku każdego roku zgodnie z obowiązującym harmonogramem oraz poprzez wpisywanie bieżących ocen do zeszytów dzieci. Każdy z rodziców ma prawo do wglądu prac pisemnych swojego dziecka.
12. Narzędzia oceniania:
- bieżąca kontrola zeszytów,
 - karty pracy,
 - testy,
 - sprawdziany,
 - zintegrowany sprawdzian wiadomości i umiejętności uczniów dokonywany na koniec roku szkolnego,

- wytwory działalności artystycznej uczniów.

13. Częstotliwość sprawdzianów pisemnych ustala nauczyciel, dostosowując ich poziom i liczbę do możliwości psychofizycznych uczniów. Ocena wyrażana jest stopniem lub pisemnym komentarzem. Uczeń ma prawo do poprawy oceny ze sprawdzianów w terminie ustalonym z nauczycielem.

13. 1. Począwszy od klasy czwartej oceny bieżące oraz klasyfikacyjne śródroczne i roczne ustala się w stopniach według następującej skali:

- 1) stopień celujący – 6
- 2) stopień bardzo dobry – 5
- 3) stopień dobry – 4
- 4) stopień dostateczny – 3
- 5) stopień dopuszczający – 2
- 6) stopień niedostateczny – 1

2. W ocenianiu bieżącym począwszy od klasy czwartej można stosować w skali o której mowa w ust. 3 pkt. 1 następujące skróty:

- 1) celujący – cel
- 2) bardzo dobry – bdb
- 3) dobry – db
- 4) dostateczny – dst
- 5) dopuszczający – dop
- 6) niedostateczny – ndst

3. Ocenę:

a) celującą otrzymuje uczeń, który:

- posiadał wiedzę i umiejętności znacznie wykraczające poza program nauczania przedmiotu w danej klasie, samodzielnie i twórczo rozwija własne uzdolnienia,
- biegle posługuje się zdobytymi wiadomościami w rozwiązywaniu problemów teoretycznych i praktycznych z programu nauczania danej klasy, proponuje rozwiązania nietypowe, rozwiązuje także zadania wykraczające poza program nauczania tej klasy,
- osiąga sukcesy w konkursach i olimpiadach przedmiotowych, zawodach sportowych i innych, kwalifikując się do finałów na szczeblu wojewódzkim (regionalnym) albo krajowym lub posiada inne porównywalne osiągnięcia,

b) bardzo dobrą otrzymuje uczeń, który:

- opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności określony programem nauczania przedmiotu w danej klasie,
- sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami, rozwiązuje samodzielnie problemy teoretyczne i praktyczne ujęte programem nauczania, potrafi zastosować posiadaną wiedzę do rozwiązywania zadań i problemów w nowych sytuacjach,

c) dobrą otrzymuje uczeń, który:

- opanował wiadomości i umiejętności w zakresie pozwalającym na rozumienie większości relacji między elementami wiedzy z przedmiotów nauczania,
- poprawnie stosuje wiadomości, samodzielnie rozwiązuje typowe zadania teoretyczne i praktyczne,

d) dostateczną otrzymuje uczeń, który:

- opanował podstawowe treści programowe w zakresie umożliwiającym postępy w dalszym uczeniu się,

- rozwiązuje typowe zadania o średnim stopniu trudności, czasem przy pomocy nauczyciela,

e) dopuszczającą otrzymuje uczeń, który:

- w ograniczonym zakresie opanował podstawowe wiadomości i umiejętności, a braki nie przekreślają możliwości uzyskania przez ucznia podstawowej wiedzy z przedmiotów w ciągu dalszej nauki,

- rozwiązuje – często przy pomocy nauczyciela – zadania typowe, o niewielkim stopniu trudności,

f) niedostateczną otrzymuje uczeń, który:

- nie opanował niezbędnego minimum podstawowych wiadomości i umiejętności określonych programem nauczania przedmiotu w danej klasie, a braki w wiadomościach uniemożliwiają dalsze zdobywanie wiedzy z tego przedmiotu,

- nie jest w stanie, nawet przy pomocy nauczyciela, rozwiązać zadania o niewielkim (elementarnym) stopniu trudności.

14. Oceny bieżące oraz śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych dla uczniów z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym są ocenami opisowymi.
15. Ocenianie bieżące począwszy od klasy czwartej odbywa się według skali jak w ust. 3 pkt.1 z możliwością wystawiania ocen z plusem (+) i minusem (-).
16. Nauczyciele stosujący skalę o której mowa w ust. 4. określają kryteria ocen z plusem i minusem w przedmiotowych systemach oceniania.
17. Oceny są jawne dla ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów).
18. Na wniosek ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) nauczyciel uzasadnia ustaloną ocenę.
19. Na wniosek ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne oraz inna dokumentacja dotycząca oceniania ucznia są udostępniane uczniowi lub jego rodzicom (prawnym opiekunom).
20. Oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na ocenę klasyfikacyjną zachowania.

IV OCENIANIE ZACHOWANIA

§ 11

1. Śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania ustala wychowawca klasy po zasięgnięciu opinii:
 - 1) nauczycieli,
 - 2) uczniów danej klasy
 - 3) ocenianego ucznia,
2. Wychowawca klasy może także zasięgnąć opinii innych pracowników szkoły.

§ 12

1. W klasach I – III ocena zachowania jest oceną opisową.
2. Śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania, począwszy od klasy IV, ustala się według następującej skali:
 - 1) wzorowe,
 - 2) bardzo dobre,
 - 3) dobre,
 - 4) poprawne,
 - 5) nieodpowiednie,
 - 6) naganne,z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub odchylenia rozwojowe, należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń lub odchylenia na jego zachowanie na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania lub opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej.
4. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne zachowania dla uczniów z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym są ocenami opisowymi.
5. Ocena klasyfikacyjna zachowania nie ma wpływu na oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych.
6. Rada Pedagogiczna może podjąć uchwałę o niepromowaniu do klasy programowo wyższej lub nieukończeniu szkoły przez ucznia, któremu w danej szkole co najmniej dwa razy z rzędu ustalono naganną roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania.

§ 13

Szczegółowe kryteria wymagań na poszczególne oceny zachowania oraz karty indywidualnej oceny uczniów stanowią załącznik do Wewnętrzny Systemu Oceniania.

V KLASYFIKOWANIE

§ 14

1. Klasyfikowanie śródroczne uczniów przeprowadza się raz w ciągu roku szkolnego w terminie określonym § 3 ust. 2 a.
2. Klasyfikowanie śródroczne i roczne w klasach I – III polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia w danym semestrze lub roku szkolnym i ustaleniu jednej oceny klasyfikacyjnej oraz oceny zachowania zgodnie z § 10 ust. 2 i § 12 ust. 1.
3. Klasyfikowanie śródroczne i roczne począwszy od klasy czwartej polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia w danym semestrze lub roku szkolnym z zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania i ustaleniu ocen klasyfikacyjnych oraz oceny z zachowania, według skali o której mowa odpowiednio w § 10 ust. 3 pkt. 1 i 3 i § 12 ust.2.

4. Średnią ocen ucznia wyznacza się biorąc pod uwagę oceny klasyfikacyjne ze wszystkich przedmiotów obowiązkowych i dodatkowych ujętych w szkolnym planie nauczania danej klasy.

§ 15

1. Oceny klasyfikacyjne śródroczne i roczne ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne, a ocenę zachowania wychowawca klasy.
2. Nauczyciel jest zobowiązany do poinformowania ucznia o przewidywanej dla niego śródrocznej i rocznej ocenie z zajęć edukacyjnych, a wychowawca klasy o ocenie zachowania na tydzień przed klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej z zastrzeżeniem odpowiednio ust. 3 i ust. 4.
3. Nauczyciel jest zobowiązany do poinformowania ucznia i jego wychowawcy o przewidywanej dla niego niedostatecznej ocenie śródrocznej lub rocznej z zajęć edukacyjnych na miesiąc przed klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej.
4. Wychowawca klasy jest zobowiązany do poinformowania ucznia o przewidywanej śródrocznej i rocznej ocenie nieodpowiedniej zachowania na miesiąc przed klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej.
5. Wychowawca klasy jest zobowiązany do poinformowania rodziców (prawnych opiekunów) ucznia o zagrożeniu oceną niedostateczną z zajęć edukacyjnych lub oceną nieodpowiednią zachowania na miesiąc przed klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej.
6. Wychowawca klasy powinien otrzymać na piśmie potwierdzenie od rodziców (prawnych opiekunów) przyjęcia do wiadomości informacji, o której mowa w ust. 5.
7. W przypadku niemożności kontaktu z rodzicami (prawnymi opiekunami) informacje, o których mowa w ust. 5 wychowawca klasy przesyła pocztą za zwrotnym potwierdzeniem odbioru.
8. Wychowawca klasy i dyrektor szkoły nie ponoszą odpowiedzialności za nieodebraną przez rodziców (prawnych opiekunów) korespondencję, o której mowa w ust. 7.
9. Ustalona przez nauczyciela niedostateczna ocena klasyfikacyjna roczna może być zmieniona tylko w wyniku egzaminu poprawkowego, o którym mowa w § 18.

§ 16

1. Jeżeli w wyniku klasyfikacji śródrocznej stwierdzono, że poziom osiągnięć edukacyjnych ucznia uniemożliwia lub utrudnia kontynuowanie nauki w okresie programowo wyższym, szkoła powinna w miarę możliwości stworzyć uczniowi szansę uzupełnienia braków.

§ 17

1. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia za zajęciami edukacyjnymi przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.
2. Egzamin klasyfikacyjny z plastyki, muzyki, zajęć artystycznych, techniki, informatyki i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
3. Na prośbę ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) uczeń nieklasyfikowany z powodu nieobecności usprawiedliwionej może zdawać egzamin klasyfikacyjny z zastrzeżeniem ust. 3.
4. Uczeń klasy programowo najwyższej w szkole podstawowej może zdawać roczny egzamin klasyfikacyjny tylko z przyczyn losowych, jeżeli korzysta z praw, o których mowa w § 24 ust. 2 i 3.
5. Na prośbę ucznia nieklasyfikowanego z powodu nieobecności nieusprawiedliwionej lub na prośbę jego rodziców (prawnych opiekunów) rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny.
6. Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń realizujący na podstawie odrębnych przepisów indywidualny tok lub program nauki oraz uczeń spełniający obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą.
7. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się na pisemną prośbę ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) zgłoszoną do dyrektora szkoły nie później niż 3 dni po śródrocznym lub rocznym klasyfikacyjnym posiedzeniu rady pedagogicznej.
8. Termin egzaminu klasyfikacyjnego powinien być uzgodniony z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami) i przeprowadzony nie później niż w dniu poprzedzającym dzień zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
9. Z przyczyn losowych rada pedagogiczna może przedłużyć okres klasyfikacji w przypadku:
 - a) klasyfikacji śródrocznej do ostatniego tygodnia przed rocznym posiedzeniem rady pedagogicznej,
 - b) klasyfikacji rocznej do ostatniego tygodnia ferii letnich z zastrzeżeniem ust.3.

Egzamin klasyfikacyjny składa się z części pisemnej i ustnej.

10. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły. W skład komisji wchodzi:
 - 7) nauczyciel przedmiotu jako egzaminator,
 - 8) nauczyciel danego lub pokrewnego przedmiotu jako drugi egzaminator.
11. Pytania (ćwiczenia) egzaminacyjne ustala egzaminator. Stopień trudności pytań (ćwiczeń) powinien być różny i odpowiadać kryteriom ocen z danego przedmiotu.
12. Na podstawie przeprowadzonego egzaminu komisja ustala stopień według skali wymienionej w §10 ust. 2 lub 3.

13. Z przeprowadzonego egzaminu komisja sporządza protokół – jak w przypadku egzaminu, o którym mowa w § 18 ust. 9.
14. Ustalona przez komisję ocena jest ostateczna.
15. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu klasyfikacyjnego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły.
16. W przypadku nieklasyfikowania ucznia z obowiązkowych lub dodatkowych zajęć edukacyjnych w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „nieklasyfikowany” albo „nieklasyfikowana”.

VI ODWOŁANIE OD OCEN

§ 18

1. Uczeń który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał ocenę niedostateczną z jednych albo dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych, może zdawać egzamin poprawkowy.
2. Egzamin poprawkowy przeprowadza się na pisemną prośbę ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów), zgłoszoną do dyrektora szkoły nie później niż 3 dni po śródrocznym lub rocznym klasyfikacyjnym posiedzeniu rady pedagogicznej.
3. W wyjątkowych sytuacjach rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin poprawkowy z dwóch zajęć edukacyjnych, jeżeli sytuacja ta spowodowana jest wypadkami losowymi niezawinionymi przez ucznia.
4. W klasach programowo najwyższych nie jest możliwe zdawanie egzaminu poprawkowego.
5. Egzamin poprawkowy składa się części pisemnej i ustnej z wyjątkiem egzaminu z informatyki, techniki, sztuki (plastyki, muzyki) oraz wychowania fizycznego z których egzamin powinien mieć przede wszystkim formę ćwiczeń praktycznych.
6. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor szkoły do dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych. Egzamin poprawkowy przeprowadza się w ostatnim tygodniu ferii letnich.
7. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły. W skład komisji wchodzi:
 - 1) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący inne stanowisko kierownicze – jako przewodniczący komisji,
 - 2) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne – jako egzaminujący,
 - 3) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne jako członek komisji.
8. Nauczyciel o którym mowa w ust. 7 pkt. 2 może być zwolniony z udziału w pracy komisji za własną prośbę lub w innych szczególnie uzasadnionych przypadkach. Wówczas dyrektor szkoły powołuje jako osobę egzaminującą innego nauczyciela prowadzącego

takie same zajęcia edukacyjne, z tym, że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.

9. Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający:
 - 1) skład komisji,
 - 2) termin egzaminu,
 - 3) pytania egzaminacyjne,
 - 4) wynik egzaminu,
 - 5) ocenę ustaloną przez komisję,
 - 6) pisemne prace ucznia,
 - 7) zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia.
10. Uczeń, który z przyczyn losowych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, określonym przez dyrektora szkoły.
11. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego nie otrzymuje promocji i powtarza klasę z zastrzeżeniem ust. 12.
12. Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia rada pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych zajęć edukacyjnych.

§ 18 a

1. Uczeń ma prawo do składania egzaminu sprawdzającego, jeżeli ustalona przez nauczyciela ocena roczna: dopuszczająca, dostateczna lub dobra jest jego zdaniem lub zdaniem jego rodziców zaniżona.
2. Prawo do egzaminu sprawdzającego przysługuje uczniowi, który nie otrzymał żadnej oceny niedostatecznej rocznej z obowiązkowych przedmiotów nauczania a otrzymywane oceny bieżące wahają się między oceną wystawioną przez nauczyciela a oceną o którą ubiega się uczeń.
3. Egzamin sprawdzający przeprowadza się na pisemną prośbę ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) , zgłoszoną do dyrektora szkoły nie później niż na tydzień przed zakończeniem zajęć dydaktycznych w danym roku szkolnym.
4. Sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia, w przypadku zgłoszenia zastrzeżeń dotyczących trybu ustalenia rocznej oceny klasyfikacyjnej, przeprowadza się nie później niż w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń. Termin sprawdzianu uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).
5. Dla przeprowadzenia egzaminu sprawdzającego, dyrektor szkoły powołuje trzyosobową komisję w składzie:
 - 1) dyrektor szkoły lub inny nauczyciel pełniący w szkole funkcję kierowniczą – jako przewodniczący komisji,
 - 2) nauczyciel uczący ucznia danego przedmiotu – jako egzaminator,
 - 3) nauczyciel tego samego lub pokrewnego przedmiotu jako członek komisji.

W egzaminie sprawdzającym może uczestniczyć bez prawa głosu :

- a) doradca metodyczny – na wniosek egzaminatora
 - b) wychowawca klasy.
6. Nauczyciel, o którym mowa w ust. 5 pkt. 2 może być zwolniony na jego prośbę z udziału w pracy komisji egzaminacyjnej. Wówczas, a także w innych szczególnie uzasadnionych przypadkach, na egzaminatora powołuje się innego nauczyciela tego przedmiotu z tej lub innej szkoły (w porozumieniu z dyrektorem innej szkoły).
 7. Egzamin sprawdzający przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej, z wyjątkiem przedmiotów: sztuka (plastyka , muzyka), technika , informatyka i wychowanie fizyczne, z których egzamin powinien mieć przede wszystkim formę ćwiczeń praktycznych.
 8. Pytania (ćwiczenia, zadania praktyczne) egzaminacyjne proponuje egzaminator, a zatwierdza przewodniczący komisji w porozumieniu z członkami komisji. Stopień trudności pytań (ćwiczeń, zadań praktycznych) musi odpowiadać kryteriom stopnia, o który ubiega się uczeń.
 9. Komisja, o której mowa w ust. 5 może na podstawie przeprowadzonego egzaminu sprawdzającego:
 - a) podwyższyć stopień – w przypadku pozytywnego wyniku egzaminu,
 - b) pozostawić stopień ustalony przez nauczyciela - w przypadku negatywnego wyniku egzaminu.
 10. Z przeprowadzonego egzaminu sprawdzającego sporządza się protokół zawierający:
 - a) skład komisji,
 - b) termin egzaminu,
 - c) pytania (ćwiczenia, zadania praktyczne) egzaminacyjne,
 - d) wynik egzaminu,
 - e) stopień ustalony przez komisję.Do protokołu załącza się pisemne odpowiedzi ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia.
Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia, w którym wpisuje się datę egzaminu oraz ustalony stopień.
 10. Uczeń, który z udokumentowanych przyczyn losowych nie mógł w wyznaczonym terminie przystąpić do egzaminu sprawdzającego, może przystąpić do niego w terminie określonym przez dyrektora szkoły.
 11. Przepisy ust.11 nie dotyczą uczniów klasy programowo najwyższej.
 12. Ustalona przez komisję ocena jest oceną ostateczną.

VII PROMOWANIE

§ 19

1. Uczeń klasy I – III otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli jego osiągnięcia edukacyjne w danym roku szkolnym oceniono pozytywnie.

2. Począwszy od klasy czwartej uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania z uwzględnieniem § 5 uzyskał oceny klasyfikacyjne roczne wyższe od stopnia niedostatecznego z zastrzeżeniem § 18 ust. 12.
3. Uczeń, który nie spełnił warunków określonych w ust. 1 albo 2 nie otrzymuje promocji i powtarza tę samą klasę z zastrzeżeniem ust. 4.
4. Ucznia klasy I – III można pozostawić na drugi rok w tej samej klasie tylko w wyjątkowych przypadkach, uzasadnionych opinią wydaną przez lekarza lub poradnię psychologiczno - pedagogiczną albo inną poradnię specjalistyczną, oraz w porozumieniu z rodzicami (prawnymi opiekunami).
5. Na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) i po uzyskaniu zgody wychowawcy klasy lub na wniosek wychowawcy klasy i po uzyskaniu zgody rodziców (prawnych opiekunów) rada pedagogiczna może postanowić o promowaniu ucznia klasy I i II szkoły podstawowej do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego.
6. Laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim i ponadwojewódzkim oraz laureaci i finaliści olimpiad przedmiotowych otrzymują z danych zajęć edukacyjnych celującą roczną (semestralną) ocenę klasyfikacyjną. Uczeń, który uzyskał jeden z wyżej wymienionych tytułów po ustaleniu albo uzyskaniu rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, otrzymuje z tych zajęć edukacyjnych celującą końcową ocenę klasyfikacyjną.
7. Procedura, o której mowa w ust. 5 obejmuje:
 - a) Uzyskanie opinii:
 - poradni psychologiczno - pedagogicznej,
 - wychowawcy klasy i nauczycieli uczących na zajęciach obowiązkowych,
 - pedagoga szkolnego,
 - dyrektora szkoły.
 - b) Uczeń, z wyjątkiem ucznia klas I – III jest klasyfikowany na podstawie egzaminu klasyfikacyjnego. Za pozytywny wynik egzaminu uznaje się uzyskanie minimum 80% możliwej do uzyskania sumy punktów.
 - c) Uchwałę o śródrocznym klasyfikowaniu i promowaniu podejmuje Rada Pedagogiczna.
8. Rada pedagogiczna może podjąć uchwałę o niepromowaniu do klasy programowo wyższej lub nieukończeniu szkoły przez ucznia, któremu w danej szkole po raz drugi z rzędu ustalono naganną roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania.
9. Uczeń, któremu w danej szkole po raz trzeci z rzędu ustalono naganną roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej, a uczeń klasy szóstej nie kończy szkoły.

VIII ZAKOŃCZENIE NAUKI W SZKOLE PODSTAWOWEJ

1. Uczeń kończy szkołę podstawową jeżeli na zakończeniu klasy programowo najwyższej uzyskał oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej i ponadto przystąpił do sprawdzianu o którym mowa w § 21 ust. 1.

§ 21

1. W klasie szóstej szkoły podstawowej okręgowa komisja egzaminacyjna, zwana dalej „komisją okręgową” przeprowadza sprawdzian poziomu opanowania umiejętności określonych w standardach wymagań zwany dalej „sprawdzianem”.
2. Sprawdzian ma charakter powszechny i obowiązkowy.

§ 22

1. Komisja okręgowa opracowuje informator zawierający szczegółowy opis wymagań, kryteriów oceniania i form przeprowadzania sprawdzianu oraz przykłady zadań.
2. Informator publikuje się co najmniej na dwa lata przed terminem sprawdzianu.
3. Informator oznaczony jest nazwą i numerem nadanym przez komisję okręgową.

§ 23

1. Sprawdzian przeprowadza się w kwietniu w terminie ustalonym przez komisję okręgową.
2. Komisja okręgowa przygotowuje arkusze sprawdzianu.
3. Sprawdzian organizuje zespół egzaminacyjny powołany przez dyrektora komisji okręgowej.

§ 24

1. Uczniowie z potwierdzonymi dysfunkcjami mają prawo przystąpić do sprawdzianu w formie dostosowanej do ich dysfunkcji.
2. Uczeń, który nie przystąpił do sprawdzianu w wyznaczonym terminie albo przerwał sprawdzian przystępuje do niego w dodatkowym terminie określonym przez dyrektora komisji okręgowej.
3. Uczeń, który z przyczyn losowych nie przystąpił do sprawdzianu w dodatkowym terminie albo przerwał sprawdzian, przystępuje do niego w kolejnym terminie określonym przez dyrektora komisji okręgowej.
4. Uczeń, który nie przystąpił do sprawdzianu w terminie do dnia 20 sierpnia danego roku, powtarza ostatnią klasę szkoły podstawowej oraz przystępuje do sprawdzianu w następnym roku.
5. W szczególnych przypadkach losowych bądź zdrowotnych, uniemożliwiających przystąpienie do sprawdzianu w terminie do 20 sierpnia danego roku, dyrektor komisji

okręgowej, na udokumentowany wniosek dyrektora szkoły, może zwolnić ucznia z obowiązku przystąpienia do sprawdzianu.

§ 25

1. Wyniki sprawdzianu ustala powołany przez dyrektora komisji okręgowej zespół egzaminatorów wpisanych do ewidencji.
2. Wynik sprawdzianu ustalony przez zespół egzaminatorów jest ostateczny.

§ 26

1. Wynik sprawdzianu nie wpływa na ukończenie szkoły. Wyniku sprawdzianu nie odnotowuje się na świadectwie ukończenia szkoły.
2. Wyniki sprawdzianu oraz zaświadczenia o szczegółowych wynikach sprawdzianu dla każdego ucznia komisja okręgowa przesyła do szkoły w terminie nie później niż na 7 dni przed zakończeniem zajęć edukacyjnych danego roku, a w przypadku, o którym mowa w § 24 ust. 2 i 3 do dnia 31 sierpnia danego roku.

§ 27

1. Protokoły przebiegu sprawdzianu oraz powstałą dokumentację przechowuje się według zasad określonych odrębnymi przepisami.

IX NAGROWY, WYRÓŻNIENIA I KARY

§ 28

1. Szczegółowe przepisy dotyczące nagradzania wyróżnień i kar znajdują się w statucie szkoły.

X USTALENIA DODATKOWE

§ 29

1. Spotkania informacyjne z rodzicami (prawnymi opiekunami) na, których przekazywane są wiadomości o postępach edukacyjnych oraz zachowaniu uczniów odbywają się w terminach ogłaszanych na początku roku szkolnego.
2. Na wniosek wychowawcy, pedagoga szkolnego lub dyrektora szkoły rodzice (prawni opiekunowie) mogą być proszeni na indywidualne rozmowy.

§ 30

(skreślony)

§ 31

(skreślony)

§ 32

1. Uczeń może być nieprzygotowany do lekcji po dłuższej usprawiedliwionej nieobecności (minimum tygodniowej). Nauczyciel może egzekwować od ucznia wiadomości po upływie trzech dni od powrotu do szkoły.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 33

1. Postanowienia szkolnego systemu oceniania obowiązują całą społeczność szkoły podstawowej.
2. Zmiany i uzupełnienia do szkolnego systemu oceniania mogą być dokonywane na wniosek jednego z organów szkoły:
 - 1) Rady Pedagogicznej,
 - 2) Rady Rodziców,
 - 3) Samorządu Uczniowskiego.
3. Zmiany szkolnego systemu oceniania przygotowuje i opiniuje rada pedagogiczna.
4. Zmiany do wewnątrzszkolnego systemu oceniania zatwierdza Rada Rodziców.

Szkolny system oceniania został zatwierdzony przez radę pedagogiczną w dniu 30.11.2010 r. i stanowi integralną część Statutu Szkoły.